



Департамент образования Администрации города Тюмени

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 89 города Тюмени
(МАОУ СОШ № 89 города Тюмени)

ПРИКАЗ

11 мая 2020 г.

№ 64 – о

О реализации общеобразовательных программ в IV четверти, во 2 полугодии 2019-2020 учебного года, об организации промежуточной итоговой аттестации за 2019-2020 учебный год, об организованном завершении 2019-2020 учебного года в МАОУ СОШ №89 г. Тюмени

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", письмом Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816, письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», постановлением Правительства Тюменской области №120-п от 17.03.2020 «О введении режима повышенной готовности», постановлением Правительства Тюменской области № 284-п от 11.05.2020 «О внесении изменений в постановление №120-п от 17.03.2020», письмом департамента образования Администрации г. Тюмени от 29.04.2020 вх. № 1242 «Об особенностях завершения 2019/2020 учебного года», Уставом МАОУ СОШ № 89 г. Тюмени, Учебным планом МАОУ СОШ №89 г.Тюмени на 2019-2020 учебный год, Положением об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ № 89 города Тюмени, Положением о порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 89 города Тюмени, установления их форм, периодичности и порядка проведения, индивидуального

учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, перевода обучающихся в следующий класс, протокола Управляющего совета от 11.05.2020 № 6, в целях организации освоения обучающимися школы образовательных программ соответствующего уровня обучения и проведения промежуточной итоговой аттестации за 2019-2020 учебный год в условиях обеспечения максимально возможной изоляции детей для защиты их жизни и здоровья и снижения уровня заболеваемости, организованного завершения 2019-2020 учебного года в условиях электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий и выполнения требований образовательных стандартов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Богомоловой И.В., Гольцман М.В., Меньшиковой Т.М, Тутаевой О.А., Орловой С.В., зам. директора по УВР, Волобуевой Е.В., Воронцову А.В., системным администраторам, продолжить организацию реализации общеобразовательных программ в период повышенной готовности с 12.05.2020 по 31.05.2020 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее-ДОТ) в соответствии с приказом директора МАОУ СОШ №89 г. Тюмени от 64/1-о от 06.04.2020.

2. Внести изменения в Годовой календарный учебный график МАОУ СОШ №89 г. Тюмени на 2019-2020 учебный год (приложение 1).

3. Внести изменения в Учебный план МАОУ СОШ № 89 г. Тюмени на 2019-2020 учебный год в части определения форм и сроков промежуточной итоговой аттестации по итогам 2019-2020 учебного года (приложение 2).

4. Учителям школы обеспечить прохождение образовательных программ, завершив изучение новых тем по учебным предметам не позднее 15.05.2020, и провести тематический учет знаний в соответствии со скорректированным КТП и утвержденным расписанием.

5. Учителям провести аттестацию: обучающихся 1-8 классов по итогам 4 четверти и итогам 2019-2020 учебного года до 15.05.2020 включительно; обучающихся 9-х классов по итогам 4 четверти и итогам 2019-2020 учебного года – до 29.05.2020 включительно; обучающихся 10-11-х классов по итогам 2 полугодия и итогам 2019-2020 учебного года – до 29.05.2020 включительно.

6. Учителям:

6.1. провести аттестацию обучающихся 2-11 классов по итогам учебных периодов по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю): за 4

четверть, 2 полугодие – в форме учета результатов текущего контроля успеваемости, годовую – в форме учета годовых образовательных результатов;

6.2. определить отметки обучающихся за 4 четверть (2-9 классы), 2 полугодие (10-11 классы) как среднее арифметическое результатов текущего контроля успеваемости;

6.3. определить текущие годовые образовательные результаты учеников как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы), полугодовых (10-11 классы) отметок;

6.4. заполнить классные журналы в соответствии с полученными результатами промежуточной аттестации.

7. Учителям в период с 18.05.2020 по 29.05.2020 обеспечить повторение, обобщение учебного материала, в том числе в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), проведение групповых и индивидуальных консультаций обучающихся, испытывающих затруднения в освоении учебных программ (без домашних заданий), реализацию программ внеурочной деятельности с применением дистанционных технологий.

8. Утвердить график онлайн уроков с 12.05.2020 по 15.05.2020 в 1-11 классах (приложение 3).

9. Утвердить график онлайн уроков с 18.05.2020 по 29.05.2020 в 9-11 классах (приложение 4).

10. Утвердить график онлайн мероприятий в рамках реализации программ внеурочной деятельности (приложение 5).

11. Классным руководителям 1-8 классов провести классные часы по итогам учебного года и инструктажи по безопасному поведению во время каникул - 15.05.2020, 9-11 классов-29.05.2020 по расписанию (приложение 6).

12. Утвердить расписание занятий по дополнительным образовательным программам на период с 18.05.2020 по 29.05.2020 (приложение 7).

13. Рассмотреть вопрос о реализации программ по внеурочной деятельности, о реализации дополнительных образовательных программ на педагогическом совете 29.05.2020.

14. Провести педагогические советы по переводу обучающихся в следующий класс: 19.05.2020 – по 1-8 классам, 29.05.2020 – по 10 классам; по допуску к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов - 29.05.2020.

15. Богомоловой И.В., Гольцман М.В., зам. директора по УВР, ежедневно обеспечивать контроль за образовательным процессом с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также за текущим контролем учителей за успеваемостью обучающихся в соответствии с законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАОУ СОШ №89 г. Тюмени (еженедельно).

16. Орловой С.В., Гольцман М.В., зам. директора по УВР, обеспечить контроль за соблюдением утвержденного расписания уроков учителями при составлении ежедневных сценариев обучения (планов действий).

17. Волобуевой Е.В., Воронцову А.В., системным администраторам, организовать и обеспечить сбор и размещение сценариев обучения (планов действий) в облаке (электронных таблицах), на сайте школы в разделе «Учимся дома» в день, предшествующий неделе реализации сценариев обучения (планов действий) в соответствии с расписанием уроков с целью обеспечения согласованности содержания и контроля объема работы на каждый день, обеспечения доступности информации обучающимся и их родителям (законным представителям).

18. Гольцман М.В., Богомоловой И.В., зам. директора по УВР, Меньшиковой Т.М., зам. директора по ВР, обеспечить контроль за прохождением образовательных программ по предметам и программ внеурочной занятости, аттестацией обучающихся по итогам учебных периодов и по итогам учебного года.

19. Меньшиковой Т.М., Гольцман М.В., зам. директора по УВР, организовать проведение родительских собраний в 1-8, 10 классах в период с 15.05.20 по 29.05.20, Богомоловой И.В., зам. директора по УВР, в 9, 11 классах в период с 25.05.20 по 26.05.20.

20. Тутаевой О.А., Меньшиковой Т.М., зам. директора по УВР, классным руководителям 9, 11 классов разработать сценарии и план проведения праздника

«Последний звонок» с применением дистанционных технологий до 26.05.2020 и представить их директору для согласования.

21. Утвердить график приема учебников (приложение 8).

22. Утвердить график подготовки кабинетов к новому учебному году (приложение 9).

23. Учителям школы до 17.08.2020 подготовить электронные образовательные ресурсы (запись видеоуроков) для использования в дистанционном формате обучения в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2020-2021 учебный год с целью методического и дидактического обеспечения реализации образовательных программ в 2020-2021 учебном году (приложение 10).

24. Классным руководителям 1-х – 11-х классов реализовать образовательные маршруты в рамках общешкольного тематического проекта «Встреча с Победой», посвященного 75-летию Великой Победы, спланированные на 4 четверть 2019-2020 учебного года, с применением дистанционных образовательных технологий (приложение 11).

25. Волобуевой Е. В., системному администратору, разместить итоговые продукты образовательных маршрутов обучающихся 1-х – 11-х классов на сайте школы.

26. Учителям до выхода в очередной оплачиваемый отпуск (далее - отпуск) в соответствии с графиком отпусков (за 2 дня до выхода в отпуск) сдать отчеты по итогам учебного года, календарно-тематическое планирование и рабочие программы на 2020-2021 учебный год.

27. Гольцман М.В., Богомоловой И.В., зам. директора по УВР, классным руководителям ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся с результатами 4 четверти, 2 полугодия, 2019-2020 учебного года, с решением педагогических советов в течение 2-х рабочих дней всеми доступными способами (электронная почта, АИС ЭШТО, личное сообщение в социальных сетях и мессенджерах): 1-8 классов – 19-20.05.2020, 9-11 классов – 29-30.05.2020. Информацию об условном переводе в следующий класс с академическими задолженностями направить родителям (законным представителям) обучающихся заказным письмом почтой России.

28. Классным руководителям 1-11 классов выгрузить классные журналы для проверки Гольцман М.В., зам. директора по УВР, (1-4 классы), Тутаевой О.А., зам. директора по УВР, (5-11 классы) до 29.05.2020.

29. Волобуевой Е.В., Воронцову А.В., системным администраторам, закрыть в АИС ЭШТО классные журналы и осуществить их печать для хранения на бумажном носителе до 30.06.2020.

30. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ф.С. Джумко



Департамент образования Администрации города Тюмени
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 89 города Тюмени
(МАОУ СОШ № 89 города Тюмени)

Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ № 89 г.Тюмени
Ф.С. Джумко

приказ № 64-о от 11.05.2020
протокол педагогического совета
№ 4 от 11.05.2020

Согласовано:

Председатель Управляющего совета
МАОУ СОШ № 89 г. Тюмени

Е.А. Меркулова
протокол № 6 от 11.05.2020

Изменения в Годовой календарный учебный график
МАОУ СОШ № 89 г. Тюмени на 2019-2020 учебный год, утвержденный приказом
директора школы № 115-о от 29.08.2019, протоколом педагогического совета № 8
от 29.08.2019, с изменениями от 06.04.2020
(приказ от 06.04.2020 № 54/2-о)

Пункт «Сроки проведения промежуточных аттестаций» изложить в
следующей редакции:

«административные контрольные работы за 1 полугодие:

в 5-11-х классах – с 9 по 20 декабря 2019 года;

**промежуточная итоговая аттестация (итоговые творческие работы и
проекты):**

во 2 - 11-х классах – октябрь 2019 года – апрель 2020 года;

**комплексные контрольные работы по диагностике уровня
сформированности УУД:**

2-4 классы – март 2020 года, 6, 8 классы – февраль 2020 года;

защита итоговых проектов:

4, 9 классы – сентябрь 2019 года - апрель 2020 года».

Пункт **«Линейки последнего звонка»** изложить в следующей редакции:

«Линейки последнего звонка для 9, 11 классов проводятся (в т.ч. с использованием дистанционных технологий) с учетом расписания государственной итоговой аттестации в 9-х классах и в 11-х классах».

Дополнительно внести пункт:

«Порядок реализации в МАОУ СОШ № 89 города Тюмени общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определен в соответствии с Положением об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ № 89 города Тюмени».

Изменения в Учебный план МАОУ СОШ №89 г. Тюмени
на 2019-2020 учебный год в части определения форм и сроков промежуточной
итоговой аттестации по итогам 2019-2020 учебного года

2-4-е классы

№	Классы	Форма	Сроки	Предмет
1	2-4	Творческая работа	октябрь-апрель	Музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура (по темам, выбранным обучающимися, с учетом тематики национально-регионального компонента, предметной специализации, реализуемой в школе)
2	4	Защита проекта	октябрь-апрель	Основы светской этики

5-6-е классы

№	Форма	Сроки	Предмет
1	Административные контрольные работы за 1 полугодие	декабрь	История, литература, биология, иностранные языки, география, обществознание (6 классы)
2	Комплексные контрольные работы по диагностике уровня сформированности УУД	февраль	В 6 классах
5	Защита проекта	сентябрь-апрель	По теме и предмету, выбранному обучающимися, с учетом тематики национально-регионального компонента, предметной специализации, реализуемой в школе
6	Итоговая творческая работа	апрель	Изобразительное искусство, музыка, физическая культура
7	Итоговый проект	апрель	Технология

7-8-е классы

№	Форма	Сроки	Предмет
1	Административные контрольные работы за 1 полугодие	декабрь	Литература, история, обществознание, иностранные языки, география, биология, физика, информатика, химия (8 классы)
2	Комплексные контрольные работы по диагностике уровня сформированности УУД	февраль	В 8 классах
3	Защита проекта	сентябрь-апрель	По теме и предмету, выбранному обучающимися, с учетом тематики национально-регионального компонента, предметной специализации, реализуемой в школе, классе
4	Итоговая творческая работа	апрель	По изобразительному искусству, музыке, физической культуре
5	Итоговый проект	апрель	Технология

9-е классы

№	Форма	Сроки	Предмет
1	Административные контрольные работы за 1 полугодие	декабрь	Литература, история, обществознание, иностранные языки, география, биология, физика, информатика, химия
2	Итоговая творческая работа	апрель	Физическая культура
3	Итоговый проект	сентябрь-апрель	По теме, выбранной обучающимися, с учетом тематики национально-регионального компонента, предметной специализации школы, класса

9 д класс,

обучающийся по Учебному плану, реализующему адаптированную основную образовательную программу для детей с задержкой психического развития:

№	Форма	Сроки	Предмет
1	Смотр знаний*	декабрь	литература, история, обществознание, иностранный язык, география, биология, физика, химия, информатика

10, 11-е классы

№	Классы	Форма	Предмет	Сроки
1	10,11	Административные контрольные работы за 1 полугодие	По всем предметам учебного плана (в т.ч. астрономии) (кроме предметов, не входящих в перечень предметов для государственной итоговой аттестации на соответствующем уровне обучения, русского языка, геометрии, алгебры и начала анализа)	2 половина декабря
2	10,11	Итоговая творческая работа	Физическая культура	апрель
3	10,11	Итоговая творческая работа	ОБЖ	апрель